

Приложение № 1 к
Приказу от 25.07.2017 г. № 444-П
«Об утверждении и взаимодействии
с правоохранительными органами по вопросам
предупреждения и противодействия коррупции»

Положение о порядке взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции

1. Общие положения

1.1. Настоящий Положение о взаимодействии с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции (далее – Положение) разработан на основании Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О мерах противодействия коррупции», Указа Президента РФ от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Методических рекомендаций по разработке и принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министрством труда и социальной защиты 08 ноября 2013 г.

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия ОГАУЗ «Братский перинатальный центр» (далее – Учреждение) с правоохранительными органами.

1.3. Условия настоящего Положения, определяющие порядок взаимодействия Учреждения с одной стороны и правоохранительных органов с другой стороны, распространяются на все подразделения Учреждения.

2. Виды обращений в правоохранительные органы

2.1. Обращение – предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представляемые в правоохранительные органы.

2.1.1. Письменные обращения – это обращение названное различными по содержанию документам, писем, выступающих и исполняющих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между Учреждением и правоохранительными органами.

2.1.2. Устные обращения – это обращение, поступающее во время личного приема руководителя Учреждения или его заместителя у руководителей или заместителей правоохранительных органов.

2.2. Предложение – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.3. Заявление – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов Учреждения. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4. Жалоба – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов Учреждения. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов Учреждения, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо несоблюдением отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов Учреждения.

3. Сотрудничество и порядок обращения учреждений в правоохранительные органы

3.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем деятельности приверженности Учреждения деклариремым антикоррупционным стандартам деятельности. Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах:

- Учреждение может принять на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных, соответствующих Учреждению (работникам Учреждения) стало известно; необходимость сообщения в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Учреждению, может быть закреплена за лицом, ответственным за предотвращение и пресечение коррупции в Учреждении;

- Учреждение принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

3.2. Сотрудничество с правоохранительными органами также может проявляться в форме: оказания действия полномочным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предотвращения и пресечения коррупции;

- оказания действия полномочным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

3.3. Руководству Учреждения и его сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правонарушений органами факторов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.4. Администрация и сотрудники должны допускать вмешательство в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

3.5. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся по принципам обращения – сотрудничества Учреждения, предоставляются на согласование главному врачу Учреждения, без визы главного врача Учреждения и делается заявление по существу поставленных вопросов;

3.6. К основным обращениям Учреждения в органы предоставляются следующие требования: во время личного приема у главного врача Учреждения или его заместителей в устной форме устанавливается фактическое состояние дел в Учреждении и делается заявление по существу поставленных вопросов;

3.6.1. Главный врач и его заместители берут на контроль принятие по результатам устного заявления решение и при необходимости запрашивают информацию о ходе и результатах рассмотрения обращения.

3.7. Главные врач и его заместители несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующих взаимодействия.

3.8. Заместители главного врача совместно с главным врачом планируют и организуют встречи с правоохранительными органами.

4. Памятка для сотрудников учреждений

4.1. Письменные заявления о преступлениях принимаются в правоохранительных органах независимо от места и времени совершения преступления круглосуточно.

4.2. В дежурной части органа внутренних дел, приемной органов прокуратуры, отдела Федеральной службы безопасности обязаны выслушать и принять сообщение, при этом Вам следует понтересоваться фамилией, должностью и рабочим телефоном сотрудника, принявшего сообщение.

4.3. Вы имеете право получить копию заявления с отметкой о регистрации его в правоохранительном органе или талон-уведомление, в котором указывается сведения о сотруднике, принявшем сообщение, и его подпись, регистрационный номер, наименование, адрес и телефон правоохранительного органа, дата приема сообщения.

4.4. В правоохранительном органе полученное от Вас сообщение (заявление) должно быть незамедлительно зарегистрировано и доложено вышестоящему руководителю для осуществления процессуальных действий согласно требованиям УПК РФ. Вы имеете право высказать в правоохранительном органе, которому поручено заниматься исполнением Вашего заявления, о характере принимаемых мер и требовать приема Вас руководителем соответствующего подразделения для получения более полной информации по вопросам, затрагивающим Ваши права и законные интересы.

4.5. В случае отказа принять от Вас сообщение (заявление) о даче взятки Вы имеете право обжаловать эти незаконные действия в вышестоящих инстанциях, а также подать жалобу на неправомерные действия сотрудников правоохранительных органов в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, осуществляющую прокурорский надзор за деятельностью правоохранительных органов и силовых структур.

ОГАЗ «Братский перинатальный центр»
Приказ № 444-П
25 июля 2017 года

«Об утверждении и взаимодействии с правоохранительными органами по вопросам
предупреждения коррупции»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О
противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 02 апреля
2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О
противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и
принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции,
утвержденными Министерством труда и социальной защиты 05 ноября 2013 г., Закона
Иркутской области от 13.10.2010 года № 92-ОЗ «О противодействии коррупции в
Иркутской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о взаимодействии с правоохранительными органами по
вопросам предупреждения и противодействия коррупции (далее – Положение),
приложение № 1 к приказу.
2. Утвердить карту коррупционных рисков, приложение № 2.
3. Коваленко Е.В. – начальнику отдела кадров, в десятидневный срок ознакомиться с
приказом всех работников отделений и вновь принимаемых работников под
роспись.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

А.В. Кучкин